



ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
เรื่อง การลงเวลาปฏิบัติราชการของข้าราชการและพนักงานราชการ
ในสำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

ตามที่คณะทำงานปรับปรุงกระบวนการทำงานของสำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ได้เสนอแนวทางการปรับเปลี่ยนเวลาเข้าทำงานของข้าราชการและพนักงานราชการในสำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม จากเดิมเข้าทำงานเป็นรอบเวลา ปรับเป็นการนับชั่วโมงทำงาน (๘ ชั่วโมง) โดยกำหนดให้สามารถบันทึกเวลามาปฏิบัติราชการในช่วงเช้าจนถึงเวลา ๐๙.๓๐ น. และบันทึกเวลากลับ ตั้งแต่เวลา ๑๕.๓๐ น. เป็นต้นไป นั้น

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวข้างต้นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามในมาตรา ๒๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงกำหนดการลงเวลาปฏิบัติราชการของข้าราชการและพนักงานราชการ ในสำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ดังนี้

๑. ข้าราชการและพนักงานราชการ เริ่มปฏิบัติราชการตั้งแต่เวลา ๐๗.๓๐ น. - ๐๙.๓๐ น. โดยให้มีจำนวนชั่วโมงปฏิบัติงานต่อวันและรวมเวลาพักรับประทานอาหารรวม ๘ ชั่วโมง หากเข้างานเกินกว่า ๐๙.๓๐ น. ถือว่าสาย และหากเข้างานก่อนเวลา ๐๗.๓๐ น. เวลากลับคือ ๑๕.๓๐ น. เป็นต้นไป

๒. ให้ผู้อำนวยการกอง/สำนักงาน/ศูนย์/กลุ่ม ควบคุมดูแลการมาปฏิบัติราชการของข้าราชการและพนักงานราชการ ในกอง/สำนักงาน/ศูนย์/กลุ่ม โดยในช่วงเวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. ต้องมีเจ้าหน้าที่ปฏิบัติราชการอยู่ในแต่ละกอง/สำนักงาน/ศูนย์/กลุ่ม

๓. การดูแลวัน/เวลา การมาปฏิบัติราชการให้แต่ละกอง/สำนักงาน/ศูนย์/กลุ่ม มอบหมายเจ้าหน้าที่ดูแลรายงานการมาปฏิบัติราชการ โดยจัดทำสรุปรายงานการมาปฏิบัติราชการรายเดือน และจัดส่งสรุปการปฏิบัติราชการประจำเดือนให้กลุ่มงานบริหารงานบุคคล กองกลาง ภายในวันที่ ๑๐ ของเดือนถัดไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔

(นางสาวอัจฉรินทร์ พัฒนพันธ์ชัย)

ปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม