



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองกลาง กลุ่มงานบริหารงานบุคคล โทร. ๒๑๑๘๓, ๑๖๗๕๓

ที่ ดศ ๐๒๐๑.๓/ **๖๖๑๘** วันที่ **๖** พฤษภาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอให้จัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการ รอบที่ ๒ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน ☐ ปดศ. ☐ รดศ.(นายภูษพงศ์ฯ) ☐ รดศ. (นายภูเวียงฯ) ☐ ผต.(นางคณินนิจา)
 ☐ ผต.(นางปิยนุชา) ☐ ผช.ปดศ. ☐ ผอ.กม. ☐ ผอ.ตป.
 ☐ ผอ.ปท. ☐ ผอ.ยศ. ☐ ผอ.ศท. ☐ ผอ.ธอ.
 ☐ ผอ.พร. ☐ ผอ.ตส. ☐ ผอ.ศช. ☐ รองหัวหน้า ศปท.
 ☐ ผอ.กส. ☐ กลุ่ม ป.ย.ป. ☐ หน.สร. ☐ ผชช.บค.
 ☐ ผชช.ทส. ☐ ผชช.กม. ☐ ลคส. ☐ ผอ.กลุ่มงานใน กก.

ตามที่ได้มีประกาศ ดศ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ ตำแหน่งประเภทบริหาร ในกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งประกาศเมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๐ และประกาศ สป.ดศ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ ในสำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๓ ซึ่งประกาศ เมื่อวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ นั้น

เพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติราชการ รอบที่ ๒ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินฯ ดังกล่าวข้างต้น กก. จึงขอความร่วมมือผู้บริหาร ผู้อำนวยการกอง/สำนักงาน/ศูนย์/กลุ่ม ดำเนินการดังนี้

๑. จัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการ รอบที่ ๒ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยผู้บังคับบัญชา (ผู้ประเมิน) กับข้าราชการ (ผู้รับการประเมิน) ร่วมกันกำหนดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย ผลสัมฤทธิ์ของงาน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินฯ ที่กำหนดไว้ตามประกาศข้างต้น โดยให้ถ่ายทอดจากแผนปฏิบัติราชการประจำปี แล้วถ่ายทอดลงสู่ระดับกลุ่มงาน/ฝ่าย และระดับบุคคล

๒. ให้จัดส่งข้อตกลงการปฏิบัติราชการของข้าราชการในสังกัดและข้าราชการที่ยืมตัวมาช่วยปฏิบัติราชการ ให้ กก. ภายในวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ รวมทั้งข้อตกลงการปฏิบัติราชการของผู้บริหาร ผู้อำนวยการกอง/สำนักงาน/ศูนย์/กลุ่ม เพื่อจะได้รวบรวมเสนอท่าน ปดศ./รดศ./ผต. ต่อไป

ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินฯ และแบบฟอร์มที่เกี่ยวข้องได้ทางระบบสารสนเทศ สป.ดศ. (<https://mdes.e-office.cloud>) ระบบ Drive ของกลุ่มงานบริหารงานบุคคล(กก.กบค.) Folder “ประกาศ” หรือสแกน QR Code ท้ายหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง



(นางสาวสิริน้อย องค์กรวิทย์ฯ)
ผู้อำนวยการกองกลาง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองกลาง กลุ่มงานบริหารงานบุคคล โทร. ๒๑๑๘๓, ๑๖๗๕๓

ที่ ดศ ๐๒๐๑.๓/๑๐๐๑๘ วันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขอความร่วมมือประเมินผลการปฏิบัติราชการ รอบที่ ๒ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน ☐ ปดศ. ☐ รดศ. (นายภูษพงศ์) ☐ รดศ. (นายภูเวียง) ☐ ผต. (นางคณินิจา)
☐ ผต. (นางปิยนุชา) ☐ ผต. (น.ส.สุกัญญาณี) ☐ ผช.ปดศ. ☐ ผอ.กม.
☐ ผอ.ตป. ☐ ผอ.ปท. ☐ ผอ.ยศ. ☐ ผอ.ศท.
☐ ผอ.พร. ☐ ผอ.ตส. ☐ รองหัวหน้า สปท. ☐ ผอ.ศช.
☐ ผอ.กส. ☐ หน.สร. ☐ ผชช.บค. ☐ ผชช.ทส.
☐ ผชช.กม. ☐ ลคส. ☐ ผอ.กลุ่มงาน ใน กก.

ตามที่กองกลางได้แจ้งข้าราชการในสังกัด สป.ดศ. จัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการ รอบการประเมินที่ ๒ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (๑ เมษายน ๒๕๖๔ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔) กับผู้บังคับบัญชา และจัดส่งให้กองกลางแล้ว นั้น

เพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติราชการและการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ เป็นไปตามขั้นตอน กองกลางจึงขอความร่วมมือ กอง/สำนักงาน/ศูนย์/กลุ่ม ดำเนินการดังนี้

๑. ตรวจสอบรายชื่อข้าราชการในสังกัด ณ วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔ พร้อมทั้งประเภท ตำแหน่ง ระดับตำแหน่ง และอัตราเงินเดือนที่ได้รับ ตามบัญชีรายชื่อที่แนบมาพร้อมนี้ ทั้งนี้ขอได้โปรดแจ้งให้ กองกลางทราบภายในวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๔ เพื่อจะได้ดำเนินการต่อไป

๒. ให้ข้าราชการทุกคนรายงานผลการปฏิบัติงานตามข้อตกลงการปฏิบัติราชการ รอบการประเมินที่ ๒ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงในระบบ DPIS โดยผ่านทาง <http://dpis.mdes.go.th> ภายในวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๔ ก่อนผู้บังคับบัญชาทำการประเมินต่อไป

๓. ให้ผู้บังคับบัญชาประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการในสังกัดให้แล้วเสร็จโดยให้ ผู้อำนวยการกอง/สำนักงาน/ศูนย์/กลุ่ม ปรีกษาหารือและร่วมกันพิจารณาผลการประเมินกับ ปดศ./รดศ./ผต./ ผช.ปดศ. ที่กำกับดูแลด้วย จากนั้นให้นำเสนอคณะกรรมการกลั่นกรองฯ ของ กอง/สำนักงาน/ศูนย์/กลุ่ม และ สำนักงานรัฐมนตรี พิจารณา และให้ประกาศรายชื่อผู้มีผลการประเมินฯ ในระดับดีเด่นและดีมากด้วย ทั้งนี้ เมื่อดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว โปรดส่งให้ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการกลั่นกรองฯ ของ สป.ดศ. (กลุ่มงาน บริหารงานบุคคล กก.) ภายในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๔ (ไม่รวมถึงตำแหน่งประเภทบริหาร และประเภท อำนวยการ)

๔. สำหรับผู้บริหาร และผู้อำนวยการกอง/สำนักงาน/ศูนย์/กลุ่ม ขอให้ดำเนินการตามข้อ ๒ และส่งเอกสารหลักฐานประกอบผลการปฏิบัติงานในแต่ละตัวชี้วัดให้กองกลาง ภายในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๔ เพื่อรวบรวมเสนอ ปดศ./รดศ./ผต. พิจารณาประเมินและนำเสนอคณะกรรมการกลั่นกรองฯ ต่อไป

๕. ในส่วนของวงเงินการเลื่อนเงินเดือน ท่าน ปดศ. เห็นชอบให้บริหารวงเงินการเลื่อน เงินเดือนและกำหนดอัตราร้อยละของฐานในการคำนวณเงินเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการ ใน สป.ดศ. ตามแนวทางที่ได้จัดสรรไว้ในรอบการประเมินที่ ๑ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้

/๕.๑ ให้จัดสรร ...

๕.๑ ให้จัดสรรวงเงินการโอนเงินเดือนในสำนักงานปลัดกระทรวง เป็น ๓ กลุ่ม คือ (๑) กลุ่มผู้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหาร (๒) กลุ่มผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ และประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ (๓) กลุ่มผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการพิเศษลงมา และประเภททั่วไป โดยให้จัดสรรวงเงินการโอนเงินเดือนของกลุ่มผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ประเภทวิชาการ และประเภททั่วไป ในอัตราร้อยละ ๒.๘ ของเงินเดือนรวมของข้าราชการ ณ วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔ ส่วนที่เหลืออีกร้อยละ ๐.๒ จัดสรรให้ ปดศ. รดศ. ผต. และ ผช.ปดศ. ที่กำกับดูแล กอง/สำนักงาน/ศูนย์/กลุ่ม ทั้งนี้ สป.ดศ. ได้มีประกาศลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ เรื่อง หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขการบริหารวงเงินโอนเงินเดือนที่กักไว้ สำหรับรอบการประเมินที่ ๒ (๑ เมษายน ๒๕๖๔ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔) สป.ดศ. (เอกสารแนบ ๑)

๕.๒ กำหนดกรอบอัตราร้อยละของฐานในการคำนวณเงินโอนเงินเดือน ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ประเภทวิชาการ และประเภททั่วไป โดยกำหนดอัตราร้อยละของฐานในการคำนวณที่ใช้เป็นเกณฑ์ในการคำนวณเพื่อโอนเงินเดือนตามระดับผลการประเมิน ดังนี้

♦ ระดับดีเด่น	ร้อยละ ๓.๐๐ – ๔.๐๐
♦ ระดับดีมาก	ร้อยละ ๒.๕๐ – ๒.๙๙
♦ ระดับดี	ร้อยละ ๒.๐๐ – ๒.๔๙
♦ ระดับพอใช้	ร้อยละ ๑.๕๐ – ๑.๙๙
♦ ระดับต้องปรับปรุง	ไม่ได้เลื่อน

รายละเอียดปรากฏตามประกาศ ดศ. ลงวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ เรื่อง อัตราร้อยละของฐานในการคำนวณเงินโอนเงินเดือน ครั้งที่ ๒ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของข้าราชการพลเรือนสามัญ สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (เอกสารแนบ ๒)

๖. สำหรับเอกสารที่กอง/สำนักงาน/ศูนย์/กลุ่ม ต้องจัดส่งให้ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการกลั่นกรองฯ ของ สป.ดศ. มีดังนี้

๖.๑ สำเนา/หลักฐานการประกาศรายชื่อผู้มีผลการประเมินในระดับดีเด่นและดีมาก

๖.๒ รายงานการประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองฯ ของ กอง/สำนักงาน/ศูนย์/กลุ่ม และสถิติวันมาทำงาน (จำนวนวันลาป่วย ลาภักดิ์ วันมาทำงานสาย) ตั้งแต่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔ ถึง ๑๕ กันยายน ๒๕๖๔

๖.๓ รายชื่อข้าราชการ ตำแหน่ง อัตราเงินเดือน ฐานในการคำนวณ ผลการประเมิน อัตราร้อยละที่ได้รับการเลื่อน จำนวนเงินที่ได้รับการเลื่อน (พิเศษของจำนวนเงินที่ได้จากการคำนวณเป็นสิบบาท) และเงินเดือนที่ได้รับเมื่อได้รับการเลื่อนตามผลการเลื่อนเงินเดือนนั้น พร้อมทั้งให้จัดส่งไฟล์ excel ที่มีข้อมูลดังกล่าวข้างต้นไปที่ jiraporn.n@mdes.go.th (สามารถติดต่อขอรับไฟล์ excel ได้ที่กองกลาง)

๖.๔ ต้นฉบับแบบสรุปผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการในสังกัด

ทั้งนี้ โดยเอกสารดังกล่าวให้ถือเป็นเอกสาร “ลับ” อนึ่ง สำหรับผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการและผลการโอนเงินเดือนให้ กอง/สำนักงาน/ศูนย์/กลุ่ม จัดส่งโดยตรงไปที่กองกลาง เพื่อรวบรวมและนำเสนอท่าน ปดศ. รดศ. ผต. และ ผช.ปดศ. พิจารณาก่อนดำเนินการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง



(นางสาวสิริน้อย องค์กรวิทยา)

ผู้อำนวยการกองกลาง



ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
เรื่อง หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขการบริหารวงเงินการโอนเงินเดือนที่กันไว้
สำหรับรอบการประเมินที่ ๒ (๑ เมษายน ๒๕๖๔ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔)
สำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๘.๑/ว ๑๒ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๕ เรื่อง การปรับปรุงหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการโอนเงินเดือน สำนักงาน ก.พ. ได้แจ้งแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการโอนเงินเดือนตั้งแต่รอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ระหว่าง ๑ เมษายน ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๕๕ เป็นต้นไป กรณีที่มีการกันวงเงินไว้เพื่อการบริหาร ให้ผู้บริหารวงเงินกำหนดวงเงินการโอนเงินเดือน และกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการบริหารวงเงินที่กันไว้แล้วประกาศให้ข้าราชการทราบเป็นการทั่วไปก่อนการมีคำสั่งโอนเงินเดือน นั้น

สำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม จึงประกาศหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขการบริหารวงเงินการโอนเงินเดือนที่กันไว้เพื่อการบริหาร ให้ทราบโดยทั่วกัน ดังนี้

๑. วงเงินการโอนเงินเดือนที่กันไว้เพื่อการบริหาร คิดเป็นร้อยละ ๐.๒ ของเงินเดือนข้าราชการ ณ วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔

๒. ข้าราชการที่ได้รับการพิจารณาโอนเงินเดือน ตามข้อ ๑ จะต้องเป็นผู้ที่มีผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ในระดับ “พอใช้” ขึ้นไป รวมทั้งต้องปฏิบัติงานด้วยความขยันหมั่นเพียร ทুমเท เสียสละ และมีส่วนร่วมในการดำเนินการเพื่อให้งานตามตัวชี้วัด/นโยบาย ที่สำคัญของสำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายที่วางไว้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นางสาวอัจฉรินทร์ พัฒนพันธ์ชัย)

ปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม



ประกาศกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
เรื่อง อัตราร้อยละของฐานในการคำนวณเงินเลื่อนเงินเดือน ครั้งที่ ๒ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
ของข้าราชการพลเรือนสามัญ สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

เพื่อให้เป็นไปตามกฎ ก.พ. ว่าด้วยการเลื่อนเงินเดือน พ.ศ. ๒๕๕๒ ข้อ ๔ ที่กำหนดให้
ผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจสั่งเลื่อนเงินเดือนประกาศอัตราร้อยละของฐานในการคำนวณเงินเลื่อนเงินเดือนให้ทราบ
เป็นการทั่วไป ดังนั้น กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม จึงขอประกาศอัตราร้อยละของฐานในการคำนวณเงิน
เลื่อนเงินเดือน ครั้งที่ ๒ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของข้าราชการพลเรือนสามัญ ตำแหน่งประเภทอำนวยการ
ประเภทวิชาการ และประเภททั่วไป สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ดังนี้

ระดับการประเมิน	คะแนน	ร้อยละของฐานในการคำนวณ
ดีเด่น	๙๐ - ๑๐๐	๓.๐๐ - ๔.๐๐
ดีมาก	๘๐ - ๘๙.๙๙	๒.๕๐ - ๒.๙๙
ดี	๗๐ - ๗๙.๙๙	๒.๐๐ - ๒.๔๙
พอใช้	๖๐ - ๖๙.๙๙	๑.๕๐ - ๑.๙๙
ต้องปรับปรุง	ต่ำกว่า ๖๐	ไม่เลื่อน

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นางสาวจรรินทร์ พัฒนพันธ์ชัย)
ปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม



ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
เรื่อง หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขการบริหารวงเงินการโอนเงินเดือนที่กันไว้
สำหรับรอบการประเมินที่ ๒ (๑ เมษายน ๒๕๖๔ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔)
สำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๘.๑/ว ๑๒ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๕ เรื่อง การปรับปรุงหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการโอนเงินเดือน สำนักงาน ก.พ. ได้แจ้งแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการโอนเงินเดือนตั้งแต่รอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ระหว่าง ๑ เมษายน ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๕๕ เป็นต้นไป กรณีที่มีการกันวงเงินไว้เพื่อการบริหาร ให้ผู้บริหารวงเงินกำหนดวงเงินการโอนเงินเดือน และกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการบริหารวงเงินที่กันไว้แล้วประกาศให้ข้าราชการทราบเป็นการทั่วไปก่อนการมีคำสั่งโอนเงินเดือน นั้น

สำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม จึงประกาศหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขการบริหารวงเงินการโอนเงินเดือนที่กันไว้เพื่อการบริหาร ให้ทราบโดยทั่วกัน ดังนี้

๑. วงเงินการโอนเงินเดือนที่กันไว้เพื่อการบริหาร คิดเป็นร้อยละ ๐.๒ ของเงินเดือนข้าราชการ ณ วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔

๒. ข้าราชการที่ได้รับการพิจารณาโอนเงินเดือน ตามข้อ ๑ จะต้องเป็นผู้ที่มีผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ในระดับ “พอใช้” ขึ้นไป รวมทั้งต้องปฏิบัติงานด้วยความขยันหมั่นเพียร พุ่มเท เสียสละ และมีส่วนร่วมในการดำเนินการเพื่อให้งานตามตัวชี้วัด/นโยบาย ที่สำคัญของสำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายที่วางไว้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นางสาวอัจฉรินทร์ พัฒนพันธ์ชัย)

ปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม



ประกาศกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
เรื่อง อัตราร้อยละของฐานในการคำนวณเงินเดือนเงินเดือน ครั้งที่ ๒ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
ของข้าราชการพลเรือนสามัญ ตำแหน่งประเภทบริหาร
สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

เพื่อให้เป็นไปตามกฎ ก.พ. ว่าด้วยการเลื่อนเงินเดือน พ.ศ. ๒๕๕๒ ข้อ ๔ ที่กำหนดให้
ผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจสั่งเลื่อนเงินเดือนประกาศอัตราร้อยละของฐานในการคำนวณเงินเดือนเงินเดือนให้ทราบ
เป็นการทั่วไป ดังนั้น กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม จึงประกาศอัตราร้อยละของฐานในการคำนวณเงิน
เดือนเงินเดือน ครั้งที่ ๒ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของข้าราชการพลเรือนสามัญ ตำแหน่งประเภทบริหาร
สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ดังนี้

ระดับการประเมิน	คะแนน	ร้อยละของฐานในการคำนวณ
ดีเด่น	๙๐ - ๑๐๐	๓.๐๐ - ๔.๐๐
ดีมาก	๘๐ - ๘๙.๙๙	๒.๕๐ - ๒.๙๙
ดี	๗๐ - ๗๙.๙๙	๒.๐๐ - ๒.๔๙
พอใช้	๖๐ - ๖๙.๙๙	๑.๒๐ - ๑.๙๙
ต้องปรับปรุง	ต่ำกว่า ๖๐	ไม่เลื่อน

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นางสาวอัจฉรินทร์ พัฒนพันธ์ชัย)
ปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม



ประกาศกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
เรื่อง อัตราร้อยละของฐานในการคำนวณเงินเดือนเงินเดือน ครั้งที่ ๒ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
ของข้าราชการพลเรือนสามัญ สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

เพื่อให้เป็นไปตามกฎ ก.พ. ว่าด้วยการเลื่อนเงินเดือน พ.ศ. ๒๕๕๒ ข้อ ๔ ที่กำหนดให้
ผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจสั่งเลื่อนเงินเดือนประกาศอัตราร้อยละของฐานในการคำนวณเงินเดือนเงินเดือนให้ทราบ
เป็นการทั่วไป ดังนั้น กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม จึงขอประกาศอัตราร้อยละของฐานในการคำนวณเงิน
เดือนเงินเดือน ครั้งที่ ๒ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของข้าราชการพลเรือนสามัญ ตำแหน่งประเภทอำนวยการ
ประเภทวิชาการ และประเภททั่วไป สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ดังนี้

ระดับการประเมิน	คะแนน	ร้อยละของฐานในการคำนวณ
ดีเด่น	๙๐ - ๑๐๐	๓.๐๐ - ๔.๐๐
ดีมาก	๘๐ - ๘๙.๙๙	๒.๕๐ - ๒.๙๙
ดี	๗๐ - ๗๙.๙๙	๒.๐๐ - ๒.๔๙
พอใช้	๖๐ - ๖๙.๙๙	๑.๕๐ - ๑.๙๙
ต้องปรับปรุง	ต่ำกว่า ๖๐	ไม่เลื่อน

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นางสาวอัจฉรินทร์ พัฒนพันธ์ชัย)

ปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม