



ประกาศคณะกรรมการกลั่นกรองเพื่อพิจารณาผู้ที่เหมาะสมขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรอง
ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาการกลั่นกรองเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรอง
ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

ด้วยคณะกรรมการกลั่นกรองเพื่อพิจารณาผู้ที่เหมาะสมขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรอง
ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม จะดำเนินการกลั่นกรองข้าราชการ
เพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองสำหรับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับต้น
ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๓
ลงวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการย้าย การโอน หรือการเลื่อน
ข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ มติ อ.ก.พ. กระทรวงดิจิทัล
เพื่อเศรษฐกิจและสังคม ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๗ และครั้งที่ ๖/๒๕๖๘
เมื่อวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๘ ประกอบกับมติคณะกรรมการกลั่นกรองเพื่อพิจารณาผู้ที่เหมาะสมขึ้นบัญชีรายชื่อ
ผู้ผ่านการกลั่นกรองตำแหน่งประเภทอำนวยการ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙
เมื่อวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙ จึงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาการกลั่นกรองเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่าน
การกลั่นกรองตำแหน่งประเภทอำนวยการ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง

ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับต้น กลุ่มตำแหน่งอำนวยการทั่วไป ของกระทรวงดิจิทัล
เพื่อเศรษฐกิจและสังคม กลุ่มตำแหน่งที่ ๙ กลุ่มสถิติจังหวัด ระดับต้น
(รายละเอียดตามเอกสารแนบ)

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิเข้ารับการกลั่นกรอง

ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับต้น กลุ่มตำแหน่งอำนวยการทั่วไป ของกระทรวงดิจิทัล
เพื่อเศรษฐกิจและสังคม กลุ่มตำแหน่งที่ ๙ กลุ่มสถิติจังหวัด ระดับต้น

๒.๑ ผู้มีสิทธิเข้ารับการกลั่นกรอง ต้องมีประสบการณ์ในงานที่หลากหลายสำหรับตำแหน่ง
ประเภทอำนวยการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๗ ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘
และประกาศ อ.ก.พ. กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ลงวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๑ เรื่อง การกำหนด
ประสบการณ์ในงานที่หลากหลายตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งประเภทอำนวยการ ของส่วนราชการในสังกัด
กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

๒.๒ เป็นข้าราชการพลเรือนสามัญสังกัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

๒.๓ เป็นผู้ดำรงตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่งมาแล้ว ดังต่อไปนี้

(๑) ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ไม่น้อยกว่า ๓ ปี

(๒) ประเภททั่วไป ระดับอาวุโส ไม่น้อยกว่า ๖ ปี

(๓) ตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่า (๑) หรือ (๒) แล้วแต่กรณี ตามหลักเกณฑ์

และเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนด

๓. หลักเกณฑ์และวิธีการกั้นกรอง : คะแนนรวม ๑๐๐ คะแนน

คณะกรรมการกั้นกรองฯ จะดำเนินการกั้นกรองเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกั้นกรอง ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม โดยพิจารณาจากเอกสารข้อมูลต่าง ๆ ของผู้สมัครและการสัมภาษณ์/แสดงวิสัยทัศน์ ซึ่งกำหนดองค์ประกอบในการประเมินและน้ำหนักคะแนน ดังนี้

๓.๑ ผลสัมฤทธิ์ของงานอันเป็นที่ประจักษ์ในความสามารถ : ๒๐ คะแนน

ได้แก่ ผลสัมฤทธิ์ของงานอันเป็นที่ประจักษ์ในความสามารถ โดยพิจารณาจาก ผลการปฏิบัติราชการย้อนหลังไม่น้อยกว่า ๓ ปี นับแต่วันที่ปิดรับสมัคร ที่มีผลการปฏิบัติงานที่แสดงถึง ความสามารถในการวางแผนงาน โครงการ การกำหนดกลยุทธ์ การจัดระบบงาน การพัฒนาปรับปรุงงาน การหาแนวทางวิธีการใหม่ ๆ การใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า รวมถึงการวินิจฉัย สั่งการ แก้ไขปัญหาทางการบริหารงาน และการปกครองบังคับบัญชา

๓.๒ สมรรถนะข้าราชการตำแหน่งประเภทอำนวยการ และที่เกี่ยวข้องงาน : ๑๐ คะแนน

ได้แก่ สมรรถนะทางการบริหาร ๖ ด้าน โดยการทดสอบตามแบบประเมินสมรรถนะ ทางการบริหารสำหรับตำแหน่งประเภทอำนวยการ ของสำนักงาน ก.พ.

๓.๓ ความประพฤติและการรักษาวินัย : ๑๐ คะแนน

ได้แก่ ความประพฤติ พฤติกรรมทางจริยธรรม การได้รับการยอมรับจากผู้บังคับบัญชา ผู้ใต้บังคับบัญชา บุคคลภายนอก หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง ประวัติทางวินัย การเสียสละและอุทิศเวลาให้กับราชการ รับผิดชอบในหน้าที่และเห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวม

๓.๔ ความหลากหลายของประสบการณ์ : ๑๕ คะแนน

ได้แก่ มีความรู้ด้านต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ในการบริหารงาน หรือเป็นหัวหน้า โครงการสำคัญ

๓.๕ ประวัติการรับราชการและประสบการณ์ : ๒๐ คะแนน

ได้แก่ การดำรงตำแหน่งที่สำคัญ และการได้รับบำเหน็จความชอบย้อนหลัง ๕ รอบ การเลื่อนเงินเดือน

๓.๖ คุณลักษณะอื่น ๆ ที่จำเป็น : ๒๕ คะแนน

คุณลักษณะที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับต้น กลุ่มตำแหน่งอำนวยการทั่วไป ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม กลุ่มตำแหน่งที่ ๙ กลุ่มสถิติจังหวัด ระดับต้น

(๑) ความรู้

- มีความรู้ความเข้าใจในนโยบายการบริหารราชการของรัฐบาล นโยบาย กระทรวง นโยบายของสถิติแห่งชาติ ปัญหาด้านการเมือง เศรษฐกิจและสังคมของประเทศ

- มีความรู้ความเข้าใจในหลักและวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงานทั่วไป บริหาร ทรัพยากรบุคคล ทรัพยากรและงบประมาณ ยุทธศาสตร์และแผนงาน/โครงการ การควบคุม การเบิกจ่าย กฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับงานในหน้าที่

- มีความรู้ ความเข้าใจในหลักและวิธีการด้านสถิติ

(๒) ความสามารถ

- มีความสามารถในการวางแผนนโยบาย การวางแผน จัดระบบงาน อำนวยการ วินิจฉัยสั่งการ ประสานงาน การปกครองบังคับบัญชา และให้คำปรึกษาแนะนำในการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับงานในหน้าที่

(๓) ทักษะและความเชี่ยวชาญหรือประสบการณ์ที่จำเป็น

- มีประสบการณ์ในการบริหารงาน และการจัดระบบงาน มีประสบการณ์ในการบริหาร การผลิตข้อมูลสถิติการบริหารจัดการข้อมูลสถิติและสารสนเทศ

(๔) คุณลักษณะอื่น ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

- มีความประพฤติเหมาะสมและความรอบรู้ในด้านต่าง ๆ สามารถปฏิบัติงานได้ตามนโยบายของรัฐบาล นโยบายของกระทรวง และนโยบายของสำนักงานสถิติแห่งชาติ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีความสามารถในการประสานงาน เป็นที่ยอมรับของผู้บังคับบัญชา ผู้ใต้บังคับบัญชา ตลอดจนเพื่อนร่วมงาน

๔. เอกสารที่ต้องส่งในการสมัคร ให้ผู้สมัครส่งเอกสาร ดังต่อไปนี้

(๑) ใบสมัคร

(๒) แบบแสดงผลการปฏิบัติราชการย้อนหลังไม่น้อยกว่า ๓ ปี นับแต่วันที่ปิดรับสมัคร

(๓) แบบข้อเสนอวิสัยทัศน์ฯ ความยาวไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษ A4 โดยใช้ตัวหนังสือ TH Sarabun IT๙ ขนาด ๑๖

(๔) แบบตรวจสอบคุณสมบัติเรื่องประสบการณ์ในงานที่หลากหลายสำหรับตำแหน่งประเภทอำนวยการ และตรวจสอบประวัติทางวินัย

(๕) สำเนา ก.พ. ๗

ในการยื่นเอกสารประกอบการสมัคร ให้ผู้สมัครยื่นเอกสารลำดับที่ (๑) – (๓) ให้สำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม สำหรับเอกสารลำดับที่ (๔) – (๕) ให้ส่วนราชการต้นสังกัดของผู้สมัครเป็นผู้ดำเนินการยื่น

ทั้งนี้ ให้ผู้สมัครและส่วนราชการต้นสังกัด ยื่นเอกสารภายในวันและเวลาที่กำหนดในประกาศรับสมัคร ตามช่องทาง ดังนี้

(๑) ผู้สมัครจากสำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ยื่นเอกสารมายังกล่องเอกสารลับ ของกลุ่มงานสารบรรณ สำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ผ่านระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-office)

(๒) ส่วนราชการต้นสังกัดของผู้สมัคร ยื่นเอกสารทั้งหมดมายังสารบรรณกลางของสำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ผ่านทางระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (dConnect)

อนึ่ง กรณีมีเหตุขัดข้อง ไม่สามารถยื่นเอกสารตามช่องทางที่กำหนดดังกล่าวข้างต้นได้ ให้ผู้สมัครหรือส่วนราชการต้นสังกัด แล้วแต่กรณี นำส่งเอกสารในรูปแบบกระดาษ ณ กลุ่มงานสารบรรณ สำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ภายในวันและเวลาที่กำหนดในประกาศรับสมัคร

ทั้งนี้ เอกสารประกอบการสมัครทั้งหมด ต้องมีความครบถ้วนสมบูรณ์ ภายในวันและเวลาที่กำหนดในประกาศรับสมัคร โดยเอกสารที่ยื่นภายหลังกำหนดเวลาดังกล่าวจะไม่ได้รับการพิจารณา

๕. การขึ้นบัญชีและจำนวนผู้ที่ให้ขึ้นบัญชีเป็นผู้ผ่านการกลั่นกรอง

คณะกรรมการกลั่นกรองฯ จะขึ้นบัญชีผู้ผ่านการกลั่นกรองตำแหน่งประเภทอำนวยการของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับต้น กลุ่มตำแหน่งอำนวยการทั่วไปของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม กลุ่มตำแหน่งที่ ๙ กลุ่มสถิติจังหวัด ระดับต้น จะขึ้นบัญชีเฉพาะผู้ผ่านการประเมินจากคณะกรรมการกลั่นกรองฯ ที่ได้คะแนนการประเมินรวมเฉลี่ยไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐ โดยไม่เกินจำนวนที่กำหนดตามประกาศกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ลงวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๙ เรื่อง การกำหนดจำนวนคนเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองในตำแหน่งประเภทอำนวยการของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ทั้งนี้ บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองฯ ดังกล่าว ให้ใช้เฉพาะในการแต่งตั้งครั้งนั้น

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙



(นางสาวชมภารี ชมภูรัตน์)

รองปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
ประธานกรรมการกลั่นกรองเพื่อพิจารณาผู้ที่สมควรขึ้นบัญชีรายชื่อ
ผู้ผ่านการกลั่นกรองตำแหน่งประเภทอำนวยการ
ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

ตำแหน่งที่อยู่ในข่ายการพิจารณาการเลื่อนตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลื่อน
ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
(แนบท้ายประกาศคณะกรรมการการเลื่อนตำแหน่งเพื่อพิจารณาผู้ที่สมควรขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลื่อน
ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
ลงวันที่ ๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙)

.....

กลุ่มตำแหน่งที่ ๙ กลุ่มสถิติจังหวัด ระดับต้น
บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลื่อนตำแหน่งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับต้น กลุ่มตำแหน่ง
อำนวยการทั่วไป ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
- ตำแหน่งสถิติจังหวัด (ผู้อำนวยการ ระดับต้น)
สำนักงานสถิติแห่งชาติ
กำหนดให้มีจำนวนคนเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลื่อนตำแหน่งได้ จำนวนไม่เกินผู้สมัคร
และให้บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลื่อนตำแหน่งใช้เฉพาะในการแต่งตั้งครั้งนั้น



ประกาศกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
เรื่อง การกำหนดจำนวนคนเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองในตำแหน่งประเภทอำนวยการ
ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

ตามที่ ก.พ. ได้ออกกฎ ก.พ. ว่าด้วยการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่งประเภทอำนวยการในหรือต่างกระทรวงหรือกรม พ.ศ. ๒๕๖๔ นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๖ (๑) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ กฎ ก.พ. ว่าด้วยการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่งประเภทอำนวยการในหรือต่างกระทรวงหรือกรม พ.ศ. ๒๕๖๔ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๓ ลงวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ประกอบกับมติ อ.ก.พ. กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๗ และครั้งที่ ๖/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๘ จึงกำหนดจำนวนคนเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองในตำแหน่งประเภทอำนวยการ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ดังนี้

กลุ่มตำแหน่งที่ ๙ บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น กลุ่มตำแหน่งอำนวยการทั่วไป ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

- ตำแหน่งสถิติจังหวัด (ผู้อำนวยการ ระดับต้น)

สำนักงานสถิติแห่งชาติ

กำหนดให้มีจำนวนคนเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองได้จำนวนไม่เกินผู้สมัคร และให้บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองใช้เฉพาะในการแต่งตั้งครั้งนั้น

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายพร อนันตศิลป์)

ปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

ใบสมัคร

เข้ารับการกลั่นกรองเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรอง
ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
กลุ่มตำแหน่งที่

รูปถ่าย

ประเภทอำนวยการ ระดับต้น ระดับสูง

๑. ชื่อ..... สกุล.....

๒. เพศ ชาย หญิง

๓. วันที่ เดือน ปีเกิด.....อายุปัจจุบัน.....ปี วันที่เกษียณอายุราชการ.....
เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน.....

๔. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....ระดับ.....ตำแหน่งเลขที่.....

ประเภทตำแหน่ง

เงินเดือน.....บาท เงินประจำตำแหน่ง.....บาท

กอง/สำนัก.....

กรม/จังหวัด.....

กระทรวง.....

โทรศัพท์..... โทรสาร.....

e-mail

๕. สถานที่ติดต่อ

ที่อยู่ปัจจุบันสามารถติดต่อได้สะดวก

บ้านเลขที่ ซอย/ตรอก.....ถนน.....

แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอจังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... โทรสาร.....

e-mail

๖. สถานภาพครอบครัว

โสด สมรส อื่น ๆ

ชื่อคู่สมรส..... สกุล..... อาชีพ.....

ข้อมูลเกี่ยวกับบุตร/ธิดา

ไม่มีบุตร/ธิดา มีบุตร/ธิดา จำนวน..... คน (ชาย..... คน หญิง.....คน)

๗. ประวัติสุขภาพ

เป็นโรคเหล่านี้หรือไม่	ความดันโลหิตสูง	หัวใจ	เบาหวาน	ไต	ไมเกรน	อื่น ๆ
เป็น						
ไม่เป็น						

๘. ประวัติการศึกษา

วุฒิการศึกษา					
ระดับการศึกษา	สาขา	สถาบัน	ประเทศ	ปีที่สำเร็จการศึกษา	การได้รับทุน
ปริญญาตรี					
ปริญญาโท					
ปริญญาเอก					
การศึกษาระดับอื่น ๆ ที่สำคัญ					

๙. ประวัติการทำงานและการรับราชการ

วันบรรจุเข้ารับราชการ..... ตำแหน่ง..... ระดับ.....
ระยะเวลาปฏิบัติราชการรวม..... ปี เดือน

ประวัติการทำงานและการรับราชการ			
ชื่อตำแหน่ง	สังกัด	ช่วงเวลาที่ดำรงตำแหน่ง	รวมเวลาดำรงตำแหน่ง
๑.			
๒.			
๓.			
ฯลฯ			

๑๐. การฝึกอบรม

ชื่อหลักสูตร	สถานที่อบรม	หน่วยงานที่จัด	ช่วงเวลา

๑๑. การดูงาน (ที่สำคัญ)

การดูงาน			
เรื่อง	สถานที่	ระหว่างวันที่	ทุนการดูงาน

๑๒. ผลงานหรืองานสำคัญ

- ๑)
- ๒)
- ๓)

๑๓. ความสามารถพิเศษ ความชำนาญพิเศษ คุณลักษณะส่วนบุคคลอื่น ๆ ที่เห็นว่าเด่นและเกี่ยวข้องกับงาน

.....

.....

.....

.....

.....

๑๔. ประสบการณ์อื่น ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง

.....

.....

.....

.....

.....

๑๕. ระบุเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นสูงสุดที่ได้รับพระราชทาน

.....

.....

๑๖. ประวัติทางวินัยและความประพฤติ

.....
.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลที่ได้แจ้งไว้ข้างต้นนี้ถูกต้องครบถ้วนทุกประการ
๑

ลงลายมือชื่อ.....
(.....)

วัน เดือน ปี.....

แบบแสดงผลการปฏิบัติราชการย้อนหลังไม่น้อยกว่า ๓ ปี
ประกอบการพิจารณาเลื่อนตำแหน่ง

.....

ชื่อเจ้าของผลงาน.....
ตำแหน่งทางการบริหาร.....
ตำแหน่งในสายงาน.....
สังกัด.....

ผลงาน	ประโยชน์ของผลงาน	ความรู้ความสามารถที่ใช้ใน การปฏิบัติงาน
๑. (ชื่อและสาระสำคัญของผลงานโดยสรุป)
๒.
๓.
ฯลฯ		

เจ้าของผลงาน	ความเห็นผู้บังคับบัญชาชั้นต้น
(ลงชื่อ)
(.....)
ตำแหน่ง.....
วันที่.....

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

ความเห็นผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

แบบตรวจสอบคุณสมบัติเรื่องประสบการณ์ในงานที่หลากหลายสำหรับตำแหน่งประเภทอำนวยการ
(ตามประกาศ อ.ก.พ. กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ลงวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๑
เรื่อง การกำหนดประสบการณ์ในงานที่หลากหลายตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งประเภทอำนวยการ
ของส่วนราชการในสังกัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม)
และตรวจสอบประวัติทางวินัย

.....

ชื่อ - สกุลตำแหน่ง.....ตำแหน่งเลขที่.....
กลุ่ม/กลุ่มงาน/ฝ่าย..... กอง/ศูนย์.....
สังกัด.....

๑. คุณสมบัติเรื่องประสบการณ์ในงานที่หลากหลายสำหรับตำแหน่งประเภทอำนวยการ

ประสบการณ์ในงาน ที่หลากหลาย	ขณะดำรงตำแหน่ง	ช่วงระยะเวลา	รวมระยะเวลา
<input type="checkbox"/> ต่างสายงาน			
<input type="checkbox"/> ต่างหน่วยงาน			
<input type="checkbox"/> ต่างพื้นที่			
<input type="checkbox"/> ต่างลักษณะงาน			

๒. ประวัติทางวินัย

- ไม่มี
 มี (ระบุ)

(ลงชื่อ).....(ผู้ตรวจสอบ)

()

ตำแหน่ง ผอ.กลุ่มงานการเจ้าหน้าที่/ผอ.กลุ่มงานบริหารงานบุคคล

วันที่/...../.....